

بسمه تعالی

صورتجلسه شورای راهبری تحول اداری

شماره جلسه: 1

تاریخ جلسه: 1403/11/23 ساعت 13:30 مکان جلسه: سالن جلسات حوزه ریاست

موضوع: معرفی اعضای شورای راهبری تحول اداری و تبیین اهداف و راهبردها

اعضای شورای راهبری:

- 1- جناب آقای دکتر علیرضا بیات ریاست محترم سازمان
- 2- جناب آقای مهدی احدی، معاون محترم دفتر نوسازی و تحول اداری وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
- 3- جناب آقای حمیدرضا محمدی، معاون محترم توسعه مدیریت و منابع و دبیر شورا
- 4- جناب آقای اکبر رضائی، معاون محترم حج و عمره
- 5- جناب آقای مرتضی آقایی نعمتی، معاون محترم امور عتبات عالیات
- 6- جناب آقای ابراهیم جهروتی زاده، مدیرکل محترم حراست
- 7- جناب آقای هادی جلالی جم، مدیرکل محترم دفتر مدیریت عملکرد و امور حقوقی
- 8- جناب آقای مهدی حیدری، مدیرکل محترم منابع انسانی و پشتیبانی
- 9- جناب آقای حامد ایلخانی، مدیرکل محترم دفتر ریاست
- 10- جناب آقای محمدرضا حاجی علیزاده، مدیر محترم حج و زیارت استان تهران
- 11- جناب آقای رضا رحیمی، سرپرست محترم اداره کل فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی
- 12- جناب آقای امیرحسین صحت، سرپرست محترم دفتر طرح و برنامه و رییس دبیرخانه شورا

مصوبات:

ردیف	مصوبات	اقدام کننده
1	در خصوص مدیریت بهبود فرآیندها: هدف، راهبرد، سیاست ها، نظارت و پایش و اقدامات اصلاحی (چرخه مدیریت فرآیندها) به عنوان رکن اساسی مدنظر قرار گرفته شود.	کلیه معاونت ها، دفاتر و ادارات کل
2	لازم است بهبود فرآیندها با مشارکت حوزه ذینفع و دفتر طرح و برنامه (مدل ترکیبی) صورت پذیرد و سپس براساس آن سامانه های متناظر توسط اداره کل فناوری اطلاعات توسعه یابد. (فرآیند منجر به تولید سامانه گردد)	کلیه معاونت ها، دفاتر و ادارات کل
3	در تهیه و تنظیم سند جامع حج و زیارت و سایر اسناد دیگر زمینه مشارکت همکاران ستادی و استانی فراهم گردد.	دفتر طرح و برنامه
4	پیش نویس سند جامع حج و زیارت در معرض نقد صاحب نظران و خبرگان بیرون از مجموعه سازمان حج و زیارت گذاشته شود تا بدین ترتیب با رفع اشکالات احتمالی به غنای لازم برسد.	دفتر طرح و برنامه
5	کلیه معاونت ها، دفاتر و ادارات کل، تحول و بهبود فرآیندها را جزء اولویت های اصلی خود قرار داده و در این خصوص همکاری لازم را با دفتر طرح و برنامه انجام دهند.	کلیه معاونت ها، دفاتر و ادارات کل
6	ساماندهی و مدیریت اسناد در دستور کار قرار گیرد و بخشنامه آن توسط معاون محترم توسعه مدیریت و منابع ابلاغ و از سامانه های از پیش تولید شده در این خصوص استفاده گردد.	معاونت توسعه مدیریت و منابع دفتر طرح و برنامه